

TORNOMATIC PONTIROLO			
SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ		Mod. CodEt01	
Codice Etico		Rev.	Data
		00	01-25
			Pag.
			1 di 5

Indice

Sommario

1.	Scopo	2
2.	Principi generali.....	2
3.	Distribuzione del Codice Etico.....	2
4.	Principi etici di riferimento.....	2
4.1.	Lavoro dei minori e lavoro forzato	2
4.2.	Valore della persona e diritti umani	3
4.3.	Libertà di associazione	3
4.4.	Pari Opportunità	3
4.5.	Salute, sicurezza e ambiente di lavoro	3
4.6.	Riservatezza e privacy	3
4.7.	Relazioni con i fornitori	3
4.8.	Anticorruzione.....	4
4.9.	Concorrenza.....	4
4.10.	Antifrode.....	4
4.11.	Conflitto d'interesse	4
5.	Criteri di condotta	4
6.	Violazione del codice etico	5

00	29/01/25	Prima emissione
Rev.	Data	Descrizione

Compilato: Armanni Antonio (RQ)	Verificato: Guerinoni Michele (DG)	Approvato: Guerinoni Michele (DG)
------------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------

TORNOMATIC PONTIROLO			
SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ		PROCEDURA di QUALITÀ	
Codice Etico		Rev.	Data
		00	01-25
			Pag.
			2 di 5

1. Scopo

Il Codice Etico è un documento approvato dalla Direzione di Tornomatic Pontirolo (di seguito “Tornomatic”) che si basa sui principi della Dichiarazione Universale dei Diritti dell’uomo dell’ONU, delle principali Convenzioni dell’Organizzazione Internazionale del Lavoro OIL e segue le Linee Guida dell’OCSE.

Si tratta di un documento etico-sociale che garantisce il rispetto delle regole di diritto e degli standard etici nazionali e internazionali attraverso uno sviluppo sostenibile che promuove la salvaguardia dell’ambiente e la sicurezza delle persone coinvolte.

È diretto a tutte le persone che lavorano per Tornomatic, interne o esterne, in maniera stabile o temporanea e che hanno delle responsabilità verso coloro che sono coinvolti direttamente o indirettamente nelle attività aziendali come; dipendenti, fornitori, clienti e chiunque altro sia interessato alle attività dell’azienda.

2. Principi generali

Nel rispetto del patto mondiale dell’ONU, Tornomatic si impegna a rispettare i diritti indicati nella Dichiarazione Universale dei Diritti dell’Uomo, la dignità della persona umana, la vita privata delle persone e l’uguaglianza dei diritti di uomini e donne. Si impegna al rispetto dei principi etici di riferimento e dell’ambiente.

Tornomatic richiede il rispetto di questi principi etici anche ai suoi fornitori.

.

3. Distribuzione del Codice Etico

- Tramite terminale
- Tramite affissione in bacheca
- Tramite pubblicazione sul sito internet aziendale

4. Principi etici di riferimento

4.1. Lavoro dei minori e lavoro forzato

Tornomatic in conformità alle leggi e ai regolamenti nazionali riguardanti il lavoro dei minori non impone alcuna forma di lavoro forzato e non impiega persone di età inferiore a quella stabilita dalle leggi nazionali.

Si astiene dal far lavorare minori di età inferiori ai 16 anni e si conforma alle disposizioni della Convenzione n°138 dell’OIL riguardanti il lavoro dei minori.

TORNOMATIC PONTIROLO			
SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ		PROCEDURA di QUALITÀ'	
Codice Etico		Rev.	Data
		00	01-25
			Pag.
			3 di 5

4.2. Valore della persona e diritti umani

Per Tornomatic il valore della persona è un principio fondamentale e opera nel rispetto dei Diritti Umani promovendo questo principio sia all'interno che all'esterno dell'azienda e si impegna a non essere complice, neppure indirettamente, negli abusi dei diritti umani.

4.3. Libertà di associazione

I dipendenti di Tornomatic sono liberi di iscriversi alle diverse organizzazioni sindacali ed è riconosciuto il diritto a essere rappresentati da sindacati o da altre persone elette nel rispetto della legislazione.

4.4. Pari Opportunità

Tutti i dipendenti di Tornomatic hanno pari opportunità nel lavoro e nell'avanzamento professionale.

I dipendenti sono trattati in modo conforme alle loro capacità si svolgere i requisiti della propria mansione.

È garantito un trattamento equo basato su valutazioni di merito e di competenza.

Non è tollerata nessuna forma di discriminazione basata su etnia, nazionalità, condizione di salute, posizione sociale, disabilità, età, religione, orientamento sessuale, sesso e opinioni.

4.5. Salute, sicurezza e ambiente di lavoro

La salute e la sicurezza sull'ambiente di lavoro sono riconosciuti da Tornomatic come diritti fondamentali dei dipendenti. L'azienda adotta una politica per la salute e la sicurezza sul lavoro fondata su misure preventive e verifiche da parte di enti esterni per monitorare la salute dei lavoratori e ridurre al minimo i potenziali rischi di incidenti sul posto di lavoro.

Ogni dipendente è responsabile della gestione della sicurezza per quanto di propria competenza e non deve esporre se stesso o altri lavoratori a pericoli che possano recare danno.

Tornomatic si impegna a garantire condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona.

4.6. Riservatezza e privacy

Ogni dipendente o collaboratore è tenuto a mantenere il più stretto riserbo su tutte le informazioni riguardanti Tornomatic, tutelando il know-how ed il segreto commerciale. Lo stesso riserbo è richiesto ai fornitori di Tornomatic che per questioni tecnico-commerciali acquisiscono informazioni riguardanti Tornomatic e i suoi clienti.

L'azienda garantisce la protezione dei dati riguardanti i dipendenti/collaboratori.

Tutte queste informazioni acquisite all'interno ed all'esterno dell'azienda verranno gestite per gli usi consentiti dalla legge nel rispetto della privacy.

4.7. Relazioni con i fornitori

La selezione dei fornitori avviene su molteplici aspetti tra i quali ad esempio la conformità dei prodotti o dei servizi proposti, la qualità, il prezzo, il rispetto dell'ambiente e l'accettazione dei principi esposti in questo documento.

TORNOMATIC PONTIROLO			
SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ		PROCEDURA di QUALITÀ'	
Codice Etico		Rev.	Data
		00	01-25
			Pag.
			4 di 5

4.8. Anticorruzione

Tornomatic rifiuta tassativamente la corruzione come strumento di conduzione del proprio business. Non è pertanto ammesso alcun tentativo di corruzione per ottenere vantaggi a favore dell'azienda e/o a favore di singole persone.

4.9. Concorrenza

Tornomatic riconosce che la concorrenza leale è un elemento fondamentale per lo sviluppo dell'attività di impresa. Per questo motivo si impegna a non attuare comportamenti contrari a una concorrenza libera e leale.

Fermo restando il rispetto delle norme sulla libera concorrenza, ogni dipendente e/o collaboratore deve agire in modo da ottenere i migliori risultati per la propria azienda.

4.10. Antifrode

Ogni operazione economica e/o finanziaria si svolge osservando i principi di trasparenza e lealtà. Ogni operazione è verificabile, tracciabile, legittima e congrua.

4.11. Conflitto d'interesse

Per evitare l'insorgere di conflitti di ogni attività/operazione deve essere svolta esclusivamente nell'interesse dell'azienda con lealtà e trasparenza. I dipendenti sono tenuti ad evitare situazioni nelle quali si possano manifestare conflitti con gli interessi dell'azienda.

Qualsiasi decisione deve essere presa nell'esclusivo vantaggio di Tornomatic.

Se un dipendente/collaboratore di Tornomatic viene a conoscenza di situazioni/attività nelle quali qualcuno potrebbe avere interessi propri in conflitto con quelli aziendali, è tenuto a informare con immediatezza la Direzione. Modalità operative

5. Criteri di condotta

Ogni dipendente/collaboratore di Tornomatic si impegna a:

- Fornire la prestazione contrattualizzata, svolgendo i compiti assegnati per il proprio ruolo con il fine di contribuire al raggiungimento degli obiettivi aziendali
- Utilizzare i beni e le risorse messi a disposizione dall'azienda per lo svolgimento delle proprie mansioni in modo da tutelarne la conservazione e la funzionalità
- Rispettare l'orario di lavoro limitando le assenze a quelle strettamente necessarie
- Dedicare le adeguate risorse in termini di tempo e attenzione/dedizione ai compiti assegnati per il raggiungimento dei relativi obiettivi
- Adottare un comportamento rispettoso verso gli altri
- Contribuire alla creazione di un clima professionale dove tutti i colleghi si sentano coinvolti nel raggiungimento degli obiettivi aziendali
- Evitare l'assunzione di alcool e/o sostanze illegali nei luoghi di lavoro
- Evitare di fumare nei luoghi di lavoro

TORNOMATIC PONTIROLO			
SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ		PROCEDURA di QUALITÀ	
Codice Etico		Rev.	Data
		00	01-25
			Pag.
			5 di 5

—

6. **Violazione del codice etico**

Ogni dipendente/collaboratore è tenuto a segnalare alla Direzione comportamenti che violano quanto riportato nel presente codice etico.

Il mancato rispetto del codice etico, che integra i regolamenti aziendali, può generare un procedimento disciplinare ai sensi del C.C.N.L. A seconda della gravità, la violazione può portare a un avvertimento al dipendente, essere sanzionata da Tornomatic o nei casi più gravi può portare ad azioni legali o penali ai sensi dell'Art.2104 del Codice Civile.